



**DECANATO DE ADMINISTRACIÓN Y CONTADURÍA**



**CONTABILIDAD DE COSTOS I**

<b>PROGRAMA ACADÉMICO:</b> ADMINISTRACION Y CONTADURIA	<b>DEPARTAMENTO:</b> Contabilidad
<b>AREA CURRICULAR:</b> Formación Básica y Profesional	<b>EJE CURRICULAR:</b> Contable
<b>SEMESTRE:</b> Sexto	<b>CODIGO:</b> LCP626 <b>CODIGO VIEJO:</b> 22266
<b>CARÁCTER:</b> Obligatorio	<b>PRELACIÓN:</b> LCP526 22556
<b>NRO. DE HORAS/SEMESTRE:</b> 06 semanales-96 semestrales	<b>HORAS TEÓRICAS SEMANALES:</b> 03 HORAS
<b>COORDINADOR(A):</b> Eduarda Rivero	<b>HORAS PRÁCTICAS SEMANALES:</b> 03 HORAS
<b>DOCENTES QUE LA ADMINISTRAN:</b> MARIA LORENA CAMARAN IRIS CORONADO MARY JULIA SEQUERA,	<b>FECHA DE ELABORACION:</b> MARZO 2012 <b>FECHA ÚLTIMA ACTUALIZACIÓN:</b> MARZO 2004 <b>LAPSO ACADEMICO:</b> MARZO -JULIO 2012.

## **FUNDAMENTACIÓN:**

El perfil del Contador Público como profesional integral, se encuentra orientado hacia las funciones de planificador, investigador, ejecutor, asesor, auditor y comisario; para ejercerlas requiere conocimientos de la CONTABILIDAD DE COSTOS, si sus servicios profesionales los va a prestar a la empresa industrial manufacturera o de servicio, aquí radica la importancia fundamental del área de Contabilidad de Costos, la cual está conformada por dos asignaturas: Contabilidad de Costos I y Contabilidad de Costos II. Contabilidad de Costos I como asignatura en la carrera Contaduría Pública se encuentra ubicada dentro del campo de los conocimientos del área contable como de especialización debido a que el desarrollo de la misma se basa en los conocimientos de la Contabilidad General adquiridos de la Contabilidad I, II, III y IV, los cuales sirven de fundamento para sentar las bases conceptuales de los procesos contables en las organizaciones.

Los requerimientos teóricos y la necesidad de formar habilidades en la aplicación de los sistemas de Costos hacen que esta asignatura sea de naturaleza teórica-práctica.

Mediante su estudio sistemático se adquieren los conocimientos relacionados con la recolección, registro y reporte de los costos de producción, determinación de los costos unitarios y sistemas de acumulación de costos, todo lo que permite abordar el programa de las asignaturas Contabilidad de Costos II y Presupuesto II, los cuales requieren de los conocimientos adquiridos en esta asignatura.

La aplicación de estos conocimientos en el ejercicio profesional hará posible un mejor control de los costos de producción en las Empresas Manufactureras o de Servicios que contraten al profesional de la Contaduría Pública, además de estimularlo hacia la práctica de los sistemas de costos emergentes.

## **OBJETIVO GENERAL DE LA ASIGNATURA:**

Dotar al estudiante del programa de Contaduría Pública de los fundamentos teóricos-prácticos necesarios para:

1. Instrumentar controles administrativos contables para cada elemento del costo de producción.
2. Diseñar, aplicar y evaluar los dos sistemas básicos de acumulación de costos de producción; tanto de costos de órdenes específicas como de costos por procesos.

UNIDAD I: FUNDAMENTOS DE LA CONTABILIDAD DE COSTOS	OBJETIVO TERMINAL: Establecer los fundamentos teóricos de la Contabilidad de Costos. Clasificar los diferentes tipos de costos Diferenciar el Estado de Costo de Producción y Venta con el Estado de Costo de los Servicios prestados y establecer su relación con el Estado de Resultados.	
Objetivos Específicos	Contenido	Estrategias de Enseñanza–Aprendizaje
<p>Al finalizar esta unidad el alumnos estará en capacidad de:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Describir el papel de la Contabilidad de Costos y su función dentro de la organización., así como determinar los objetivos que persigue.</li> <li>- Establecer las relaciones entre la Contabilidad General y la Contabilidad de Costos en cuanto a su ámbito de actuación.</li> <li>- Identificar y explicar los elementos que integran el costo de un producto tangible o intangible.</li> <li>- Clasificar los costos de acuerdo a varios criterios o categorías.</li> <li>- Diferenciar el Costeo Directo y el Costeo por absorción.</li> <li>- Diferenciar los sistemas de acumulación de costos y determinar cuál es el más apropiado para el proceso de manufactura.</li> <li>- Estructurar el Estado de Costos de Producción y venta y establecer su relación con el Estado de Resultados.</li> <li>- Estructurar el Estado de Costos de los Servicios Prestados y establecer su relación con el Estado de Resultados.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 1. Naturaleza, definición y objetivos de la Contabilidad de Costos.</li> <li>- 2. Organización Funcional del Departamento de Contabilidad de Costos.</li> <li>- 3. Relaciones entre: <ul style="list-style-type: none"> <li>- 3.1. Contabilidad de Costos y Contabilidad General.</li> <li>- 3.2. Empresas comerciales (de Compra - Venta), Manufactureras y de servicios.</li> <li>- 3.3. Costos y Gastos.</li> </ul> </li> <li>- 4. Elementos del Costo de Producción.</li> <li>- 5. Ciclo del flujo de producción.</li> <li>- 6. Clasificación de los Costos: <ul style="list-style-type: none"> <li>- 6.1. De acuerdo con su relación con la producción.</li> <li>- 6.2. De acuerdo con su relación con el volumen o nivel de actividad.</li> <li>- 6.3. De acuerdo con la posibilidad de asociarlos con una actividad, departamento o producto.</li> <li>- 6.4. De acuerdo con el departamento donde se incurren.</li> <li>- 6.5. De acuerdo con su relación con las áreas funcionales.</li> <li>- 6.6. De acuerdo al período en que se van a enfrentar a los ingresos.</li> <li>- 6.7. De acuerdo a la Fecha o momento del cálculo del Costo unitario.</li> </ul> </li> <li>- 7. Métodos de Costeo. <ul style="list-style-type: none"> <li>- 7.1. Absorción o Total.</li> </ul> </li> </ul>	<p><b><u>TÉCNICAS Y ACTIVIDADES</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Exposición del profesor</li> <li>- Exposiciones del participante.</li> <li>- Desarrollo de ejercicios didácticos por parte del docente.</li> <li>- Investigación bibliográfica.</li> <li>- Recopilación de material.</li> <li>- Participación oral.</li> <li>- Realización y defensa de ejercicios propuestos.</li> <li>- Exposición por parte de los alumnos.</li> <li>- Discusiones grupales.</li> <li>- Talleres.</li> </ul> <p><b><u>RECURSOS:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Libros – textos.</li> <li>- Pizarrón – láminas- transparencia</li> <li>- Guías de ejercicios.</li> <li>- Artículos actualizados</li> </ul>

<b>UNIDAD I: FUNDAMENTOS DE LA CONTABILIDAD DE COSTOS</b>	<b>OBJETIVO TERMINAL: Establecer los fundamentos teóricos de la Contabilidad de Costos. Clasificar los diferentes tipos de costos Diferenciar el Estado de Costo de Producción y Venta con el Estado de Costo de los Servicios prestados y establecer su relación con el Estado de Resultados.</b>	
<b>Objetivos Específicos</b>	<b>Contenido</b>	<b>Estrategias de Enseñanza–Aprendizaje</b>
<b>Elaborar el Estado de Costos de los Servicios Prestados con la información de una empresa dada.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>7.2. Directo o Variable.</b></li> <li>- <b>8. Sistemas de acumulación de Costos:</b></li> <li>- <b>8.1. Periódico</b></li> <li>- <b>8.2. Continuo:</b></li> <li>- <b>8.2.1. Costos por órdenes específicas.</b></li> <li>- <b>8.2.2. Costos por procesos.</b></li> <li>- <b>9. Estructura del Estado de Costos de Producción y Venta y su relación con el Estado de Resultados.</b></li> <li>- <b>10. Estructura del Estado de Costos de los Servicios Prestados y su relación con el Estado de Resultados.</b></li> <li>- <b>11. Estado de Costos de los Servicios Prestados de una empresa dada.</b></li> </ul>	

UNIDAD II: CONTROL Y CONTABILIZACIÓN DE LOS MATERIALES	OBJETIVO TERMINAL: Explicar el proceso de control y contabilización de los materiales como elemento del costo de producción	
Objetivos Específicos	Contenido	Estrategias de Enseñanza–Aprendizaje
<p>Al finalizar esta unidad el alumnos estará en capacidad de:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Explicar la importancia del control de los materiales como elemento del costo.</li> <li>- Identificar las actividades involucradas en el control de los materiales.</li> <li>- Reconocer los diferentes formatos que se utilizan en las actividades relacionadas con los materiales (Solicitud de compra, orden de compra, informe de recepción, informe de devolución de compra, mayor auxiliar de materiales, solicitud de materiales, informe de materiales devueltos, otros)</li> <li>- Realizar el registro contable de las actividades relacionadas con la compra, uso y devolución de materiales.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 1. Significado e importancia del Control de materiales.</li> <li>- 2. Ciclo de control de los materiales.</li> <li>- 2.1. Compra, recepción, almacenamiento y entrega de los materiales.</li> <li>- 2.2. Modelos e informes utilizados para la compra y recepción de los materiales.</li> <li>- 2.3. Modelos e informes utilizados para controlar la entrega de los materiales.</li> <li>- 3. Contabilización de los materiales.</li> <li>- 3.1. Compra de materiales.</li> <li>- 3.2. Devolución de materiales al proveedor.</li> <li>- 3.3. Consumo de materiales en producción.</li> <li>- 3.4. Devoluciones internas de materiales.</li> <li>- 3.5. Fletes y descuentos en compras.</li> <li>- 3.6. Envases.</li> <li>- 4. Ajustes al Inventario físico.</li> </ul>	<p><b><u>TÉCNICAS Y ACTIVIDADES</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Exposición del profesor</li> <li>- Exposiciones del participante.</li> <li>- Desarrollo de ejercicios didácticos por parte del docente.</li> <li>- Investigación bibliográfica.</li> <li>- Recopilación de material.</li> <li>- Participación oral.</li> <li>- Realización y defensa de ejercicios propuestos.</li> <li>- Exposición por parte de los alumnos.</li> <li>- Discusiones grupales.</li> <li>- Talleres.</li> </ul> <p><b><u>RECURSOS:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Libros – textos.</li> <li>- Pizarrón – láminas- transparencia</li> <li>- Guías de ejercicios.</li> <li>- Artículos actualizados</li> </ul>

UNIDAD III: CONTROL Y CONTABILIZACIÓN DE LA MANO DE OBRA	OBJETIVO TERMINAL: Explicar el proceso de control y contabilización de la mano de obra como elemento del costo de producción.	
Objetivos Específicos	Contenido	Estrategias de Enseñanza–Aprendizaje
<p>Al finalizar esta unidad el alumnos estará en capacidad de:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Explicar la importancia del control de la mano de obra como elemento del costo de producción y su clasificación.</li> <li>- Diferenciar los conceptos que integran el costo de la mano de obra.</li> <li>- Determinar la importancia de la función de cronometraje para medir el tiempo dedicado a la labor productiva y su distribución tanto para la mano de obra directa como la mano de obra indirecta.</li> <li>- Calcular la distribución de la nómina de producción para determinar el costo de la mano de obra directa y la indirecta.</li> <li>- Contabilizar los diferentes conceptos relacionados con la mano de obra.</li> <li>- Diferenciar situaciones particulares o especiales que se presentan en relación al costo de la mano de obra.</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Significado e importancia del control y clasificación de la mano de obra.</li> <li>2. Componentes del costo de mano de obra.               <ol style="list-style-type: none"> <li>2.1. Sueldos y Salarios</li> <li>2.2. Beneficios Sociales: Apartados Patronales Utilidades o bonificación de fin de año. Vacaciones – bono vacacional. Prestaciones sociales (Antigüedad). Otros.</li> <li>2.3. Aportes Patronales: SSO, SPF, LPH. Caja Ahorro, INCE, otros</li> </ol> </li> <li>3. La función del cronometraje.               <ol style="list-style-type: none"> <li>3.1. Para fines de distribución de la nómina de fábrica en mano de obra directa(trabajo directo de producción o costo del tiempo dedicado a la producción) y mano de obra indirecta (trabajo indirecto, tiempo ocioso o inactivo, bonificación por horas extras, otros)</li> <li>3.2. Uso de las tarjetas de reloj y boletas de trabajo para calcular el costo por hora.</li> <li>3.3. Criterios para calcular el costo por hora:                   <ol style="list-style-type: none"> <li>3.3.1. Numerador: Únicamente Sueldos y Salarios. Sueldos y Salarios, Beneficios sociales y/o obligaciones patronales, otros.</li> <li>3.3.2. Denominador: Horas laborables. Horas laboradas. Horas pagadas.</li> </ol> </li> </ol> </li> </ol>	<p><b><u>TÉCNICAS Y ACTIVIDADES</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Exposición del profesor</li> <li>- Exposiciones del participante.</li> <li>- Desarrollo de ejercicios didácticos por parte del docente.</li> <li>- Investigación bibliográfica.</li> <li>- Recopilación de material.</li> <li>- Participación oral.</li> <li>- Realización y defensa de ejercicios propuestos.</li> <li>- Exposición por parte de los alumnos.</li> <li>- Discusiones grupales.</li> <li>- Talleres.</li> </ul> <p><b><u>RECURSOS:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Libros – textos.</li> <li>- Pizarrón – láminas- transparencia</li> <li>- Guías de ejercicios.</li> <li>- Artículos actualizados</li> </ul>

<b>UNIDAD III: CONTROL Y CONTABILIZACIÓN DE LA MANO DE OBRA</b>	<b>OBJETIVO TERMINAL: Explicar el proceso de control y contabilización de la mano de obra como elemento del costo de producción.</b>	
<b>Objetivos Específicos</b>	<b>Contenido</b>	<b>Estrategias de Enseñanza–Aprendizaje</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>4. Contabilización del costo de la mano de obra.</li> <li>4.1. Registro de la nómina y los pasivos laborales.</li> <li>4.2. Registro del pago de la nómina.</li> <li>4.3. Registro de la distribución del costo de la mano de obra en directa e indirecta.</li> <li>5. Situaciones especiales relacionadas con el personal</li> <li>5.1. Salario por unidad de obra, pieza o destajo.</li> <li>5.2. Salario mixto (plan de incentivo).</li> </ul>	

UNIDAD III: CONTROL Y CONTABILIZACIÓN DE LA CARGA FABRIL	OBJETIVO TERMINAL: Explicar el proceso de control y contabilización de la mano de obra como elemento del costo de producción.	
Objetivos Específicos	Contenido	Estrategias de Enseñanza–Aprendizaje
<p>Al finalizar esta unidad el alumnos estará en capacidad de:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Explicar la naturaleza e importancia del control de la carga fabril como elemento del costo de producción.</li> <li>- Clasificar la carga fabril en base a sus componentes y a su comportamiento.</li> <li>- Explicar las causas por las cuales el costo de carga fabril resulta de difícil y laboriosa asignación.</li> <li>- Definir el costeo normal, señalar sus objetivos e importancia y diferenciar del Costeo Real.</li> <li>- Diferenciar los procedimientos del costeo normal antes, durante y al cierre del ejercicio económico.</li> <li>- Definir y explicar los factores que integran el cálculo de la tasa predeterminada, en cuanto al denominador, diferenciando los tipos de capacidad y las bases en las que se expresa y en cuanto al numerador diferenciando el procedimiento al presupuestar la carga fabril fija y la variable.</li> <li>- Definir y registrar la carga fabril aplicada y registrar la carga fabril real.</li> </ul>	<p>1. Naturaleza, significado e importancia del Control de la Carga Fabril.</p> <p>2. Clasificación de la Carga Fabril:</p> <p>2.1. En base a sus componentes: Materiales indirectos, Mano de Obra indirecta, Otros Costos indirectos.</p> <p>2.2. En base a su comportamiento: Costos Fijos, Costos Variables, Costos Mixtos.</p> <p>3. Problemas de la asignación de la Carga Fabril</p> <p>4. Sistemas de Costeo.</p> <p>4.1. Real</p> <p>4.2. Normal.</p> <p>5. Procedimiento antes del ejercicio. Cálculo de la Tasa predeterminada de Carga Fabril.</p> <p>5.1. Definición y objetivos de la tasa predeterminada de Carga Fabril</p> <p>5.2. Elementos o factores que integran su cálculo.</p> <p>5.2.1. Presupuesto de capacidad o nivel de producción. Tipos de capacidad (Ideal, práctica, Normal).</p> <p>5.2.2. Bases de la capacidad (Unidad de producción, horas máquina, horas mano de obra directa, costo de mano de obra directa, materiales, otros)</p> <p>5.2.3. Presupuesto de la Carga Fabril (fija y variable.)</p>	<p><b><u>TÉCNICAS Y ACTIVIDADES</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Exposición del profesor</li> <li>- Exposiciones del participante.</li> <li>- Desarrollo de ejercicios didácticos por parte del docente.</li> <li>- Investigación bibliográfica.</li> <li>- Recopilación de material.</li> <li>- Participación oral.</li> <li>- Realización y defensa de ejercicios propuestos.</li> <li>- Exposición por parte de los alumnos.</li> <li>- Discusiones grupales.</li> <li>- Talleres.</li> </ul> <p><b><u>RECURSOS:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Libros – textos.</li> <li>- Pizarrón – láminas- transparencia</li> <li>- Guías de ejercicios.</li> <li>- Artículos actualizados</li> </ul>



UNIDAD III: CONTROL Y CONTABILIZACIÓN DE LA CARGA FABRIL	OBJETIVO TERMINAL: Explicar el proceso de control y contabilización de la mano de obra como elemento del costo de producción.	
Objetivos Específicos	Contenido	Estrategias de Enseñanza–Aprendizaje
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Comparar la carga fabril aplicada con la real para determinar y registrar la variación de la carga fabril.</li> <li>- Analizar las causas de la sub o sobre aplicación en base a las variaciones de presupuesto y capacidad para la asignación de responsabilidades.</li> <li>- Realizar el cierre de la variación considerándola significativa o insignificante.</li> <li>- Determinar en qué consiste la departamentalización de la carga fabril, explicar los objetivos que persigue y la importancia de asignar costos por departamentos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>5.3. Tipos de tasa predeterminada Tasa única o general (fija y variable). Tasa departamental</li> <li>6. Durante el Ejercicio.</li> <li>6.1. Cálculo y registro de la carga fabril aplicada.</li> <li>6.2. Registro de la carga fabril real.</li> <li>7. Al cierre del ejercicio.</li> <li>7.1. Comparación entre Carga Fabril Aplicada y Carga Fabril Real.</li> <li>7.2. Registro de la variación de la Carga Fabril (Sobre Aplicación o Sub Aplicación.)</li> <li>7.3. Análisis de la sub o sobre aplicación en base a dos factores: Variación de presupuesto Variación de capacidad</li> <li>7.4. Cierre, ajuste y disposición de la Variación de la Carga Fabril. Criterio insignificante. Criterio significativo.</li> <li>8. Departamentalización de la Carga Fabril.</li> <li>8.1. Definición, Objetivos e importancia.</li> <li>8.2. Procedimientos (Antes, durante y al cierre del ejercicio)</li> <li>8.3. Contabilización.</li> </ul>	

UNIDAD V: SISTEMA DE COSTOS POR ÓRDENES ESPECÍFICAS.	OBJETIVO TERMINAL: Diseñar un sistema de costos por órdenes específicas para una empresa en particular.	
Objetivos Específicos	Contenido	Estrategias de Enseñanza–Aprendizaje
<p>Al finalizar esta unidad el alumnos estará en capacidad de:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Definir el sistema de costos por órdenes específicas, señalar sus objetivos, características e importancia.</li> <li>- Explicar el ciclo de costos por órdenes específicas a través de un diagrama de flujo de producción, indicando los modelos y procedimientos usados.</li> <li>- Contabilizar las operaciones económicas inherentes al sistema de costos por órdenes específicas, mediante el uso de cuentas recíprocas.</li> <li>- Estructurar el Estado de Costo de Producción y Venta Real.</li> <li>- Explicar el tratamiento contable de los desperdicios y de las unidades o productos dañados (defectuosas y desechadas).</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Definición, objetivos y características del sistema de costos por órdenes específicas.</li> <li>2. Diagrama de un sistema de costos por órdenes específicas, indicando el registro de las transacciones más usuales.               <ol style="list-style-type: none"> <li>2.1. Modelos y procedimientos usados para el control de los costos en un sistema por órdenes específicas.</li> </ol> </li> <li>3. Uso de las cuentas recíprocas (Mayor de Fábrica y Mayor General).</li> <li>4. Estado de Costo de Producción y Venta Normal y Real</li> <li>5. Casos especiales en producción:               <ol style="list-style-type: none"> <li>5.1. Desperdicios, desecho o material residual.</li> <li>5.2. Productos o unidades dañadas.                   <ol style="list-style-type: none"> <li>5.2.1. Productos defectuosos.</li> <li>5.2.2. Productos desechados.</li> </ol> </li> </ol> </li> </ol>	<p><b><u>TÉCNICAS Y ACTIVIDADES</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Exposición del profesor</li> <li>- Exposiciones del participante.</li> <li>- Desarrollo de ejercicios didácticos por parte del docente.</li> <li>- Investigación bibliográfica.</li> <li>- Recopilación de material.</li> <li>- Participación oral.</li> <li>- Realización y defensa de ejercicios propuestos.</li> <li>- Exposición por parte de los alumnos.</li> <li>- Discusiones grupales.</li> <li>- Talleres.</li> </ul> <p><b><u>RECURSOS:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Libros – textos.</li> <li>- Pizarrón – láminas- transparencia</li> <li>- Guías de ejercicios.</li> <li>- Artículos actualizados</li> </ul>

UNIDAD VI: SISTEMA DE COSTOS POR PROCESO CONTINUO.	OBJETIVO TERMINAL: Diseñar un sistema de costos por proceso continuo método Promedio y método PEPS, para una empresa en particular.	
Objetivos Específicos	Contenido	Estrategias de Enseñanza–Aprendizaje
<p>Al finalizar esta unidad el alumnos estará en capacidad de:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Definir el sistema de costos por proceso continuo y señalar sus objetivos, características e importancia.</li> <li>- Establecer las diferencias entre los sistemas de costos por órdenes específicas y por proceso continuo.</li> <li>- Diferenciar los procedimientos empleados en un sistema de costos por proceso continuo.</li> <li>- Diferenciar los métodos de valoración de los inventarios iniciales.</li> <li>- Explicar el procedimiento en los departamentos que reciben producción en cuanto al cálculo del costo unitario de las transferencias recibidas cuando se pierden unidades y cuando se incrementan las unidades al agregar material.</li> <li>- Estructurar el Estado de costo de Producción y venta considerando la variación de la carga fabril insignificante.</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Definición, objetivos, importancia y características del Sistema de Costos por Proceso Continuo.</li> <li>2. Diferencias entre los Sistemas de Costos por Órdenes Específicas y Sistemas de Costos por Proceso Continuo.</li> <li>3. Procedimientos en un sistema de Costos por Proceso Continuo. <ol style="list-style-type: none"> <li>3.1. Informe de Cantidad de unidades de producción.</li> <li>3.2. Producción equivalente.</li> <li>3.3. Cálculo de los costos unitarios.</li> <li>3.4. Informe de costos de producción.</li> <li>3.5. Asientos Contables.</li> </ol> </li> <li>4. Tratamiento de los inventarios iniciales de producción en proceso, en los diferentes departamentos. <ol style="list-style-type: none"> <li>4.1. Método Promedio.</li> <li>4.2. Método PEPS</li> </ol> </li> <li>5. Ajustes de los Costos unitarios de los departamentos precedentes: <ol style="list-style-type: none"> <li>5.1. Por efecto de unidades perdidas.</li> <li>5.2. Por incremento de unidades de producción por efecto de material añadido.</li> </ol> <p style="margin-left: 40px;">Estado de Costo de Producción y Venta Departamentalizado Normal con ajuste de la sobre o sub aplicación hasta llegar al Estado de Costo de Producción y Venta Real.</p> </li> </ol>	<p><b><u>TÉCNICAS Y ACTIVIDADES</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Exposición del profesor</li> <li>- Exposiciones del participante.</li> <li>- Desarrollo de ejercicios didácticos por parte del docente.</li> <li>- Investigación bibliográfica.</li> <li>- Recopilación de material.</li> <li>- Participación oral.</li> <li>- Realización y defensa de ejercicios propuestos.</li> <li>- Exposición por parte de los alumnos.</li> <li>- Discusiones grupales.</li> <li>- Talleres.</li> </ul> <p><b><u>RECURSOS:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Libros – textos.</li> <li>- Pizarrón – láminas- transparencia</li> <li>- Guías de ejercicios.</li> <li>- Artículos actualizados</li> </ul>

**PLAN DE EVALUACIÓN**

SEM	UNIDAD	TIPO DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN	
			Real (puntos)	Porcentual (%)
4	I	PRUEBA ESCRITA	25	25%
5		DIFERIDO		
11	II, III Y IV	TALLER GRUPAL	15	15%
12		DIFERIDO		
14	V	PRUEBA ESCRITA	25	25%
15		DIFERIDO		
17	VI	PRUEBA ESCRITA	25	25%
18		DIFERIDO		
		EVALUACION CONTINUA	10	10%
		SUSTITUTIVA		
<b>Total General</b>			100%	

## BIBLIOGRAFIA

### Obligatoria o Básica:

HORNGREN, CH. (2010) *Contabilidad*. México Editorial Pearson -

KIESO, DONALD Y WEYGANT, J. (2001) *Contabilidad Intermedia 3ª edición*, México editorial LIMUSA .

ROMERO LOPEZ, J. (2001) *Contabilidad Intermedia*. México. Editorial Mc Graw-Hill Latinoamericana

### Complementaria:

ALVARADO, V. (2004) *El Efectivo*. Venezuela. Colegio de Contadores Públicos del Estado Lara

BRITO, J. (2011) *Contabilidad Financiera*. Venezuela Centro de Contadores-

CATACORA, F, (2010) *.Sistemas y Procedimientos Contables*. Venezuela Red contable

FEDERACION DE COLEGIOS DE CONTADORES PUBLICOS DE VENEZUELA. (2010). *Boletín de aplicación VEN\_NIIF*

NORMAS INTERNACIONALES DE CONTABILIDAD. (2010)

WARREN, REEVE, DUCHAC. *Contabilidad Financiera*. Mexico Editorial Pearson